

Nutzungsvereinbarung für den „JuTown“

Diese Nutzungsvereinbarung wird zwischen einer erwachsenen Aufsichtsperson (die durch den /die Nutzer:in zu bestimmen ist und das 25. Lebensjahr beendet hat – in der Folge: Unterzeichner:in) und der Jugendarbeit (JA) abgeschlossen. Die Betriebsordnung des „JuTown“ ist Bestandteil dieser Nutzungsvereinbarung.

1. Zweck der Nutzung

2. Zeitpunkt der Nutzung

3. Zu beachten

- Die Betriebsordnung ist integraler Bestandteil dieses Vertrags. Mit der Unterschrift bestätigt die Aufsichtsperson, die Betriebsordnung gelesen, verstanden und akzeptiert zu haben.
- Die Besucher:innen der Veranstaltung müssen die Präsenzliste ausfüllen (Angabe Geschlecht und Wohnort).
- Der Schlüssel wird zu folgendem Zeitpunkt übergeben: _____
- Der Schlüssel wird zu folgendem Zeitpunkt zurückgegeben: _____
- Da die Räumlichkeiten Teil eines Schliesssystem sind, wird bei Verlust des Schlüssels das gesamte Schliesssystem auf Kosten der unterzeichnenden Person ersetzt.
- Beim Verlassen des Treffs sind alle Lichter zu löschen, die Lüftung auszuschalten und die Haupttüre zu schliessen (Haupttüre bitte gut zuziehen).
- Die JA behält sich vor, die Einhaltung der Nutzungsbestimmungen während der Veranstaltung zu überprüfen und / oder dafür andere Personen zu beauftragen.
- Für Notfälle ist die JA unter der Nummer 079 507 07 47 erreichbar.

4. Angaben zur erwachsenen Aufsichtsperson

Name und Vorname:

Geburtsdatum:

Telefonnummer (mobil):

Datum, Unterschrift erwachsene Aufsichtsperson:

Unterschrift JA: