



St. Moritz[®]

Für die Gemeinde St. Moritz und die angeschlossenen Nachbargemeinden suchen wir ab 1. August 2024 oder nach Vereinbarung Sie als

SCHULSOZIALARBEITER/IN (80 BIS 100 %)

In dieser Funktion sind Sie für sämtliche Belange der integrierten Schulsozialarbeit verantwortlich. Sie arbeiten eng mit den Schulleitungen zusammen und pflegen dabei auch den fachlichen Austausch sowie die Weiterentwicklung der Schulsozialarbeit zwischen den Gemeinden. Organisatorisch sind Sie den Sozialen Diensten der Gemeinde St. Moritz angegliedert. Ihr Arbeitsumfang beträgt 80 bis 100 % und Ihr Arbeitsort ist grösstenteils in den Räumlichkeiten der entsprechenden Gemeindegemeinschaften. Auf Sie wartet eine spannende und herausfordernde Tätigkeit.

Ihre Aufgaben

- Führung, Organisation und Weiterentwicklung der integrierten Schulsozialarbeit in enger Koordination mit den Schulleitungen
- Enge Zusammenarbeit mit der zweiten Schulsozialarbeiterin und Sicherstellen der gegenseitigen Stellvertretung
- Professionelle Beratung, Unterstützung und Betreuung von Kindern bzw. Jugendlichen (Einzelne und Gruppen), Lehrpersonen und Schulleitungen sowie Erziehungsberechtigten
- Früherkennung und -intervention bei Schwierigkeiten; Intervention bei Krisen und Konflikten
- Unterstützung der Schulleitungen bei der Schulentwicklung im Bereich Prävention und Gesundheitsförderung sowie bei der Förderung eines guten Schulklimas
- Information und Dokumentation sowie Qualitätssicherung unter Berücksichtigung des Datenschutzes
- Zusammenarbeit und Vernetzung mit Fachpersonen, Behörden und Institutionen

Wir erwarten

- Abgeschlossene Ausbildung in Sozialer Arbeit (auf Tertiärstufe bzw. mit Zusatzausbildung im Fachbereich) oder gleichwertige Ausbildung
- CAS in Schulsozialarbeit oder eine systemische Zusatzausbildung sind von Vorteil
- Entsprechende Berufserfahrung und Fachkompetenzen in der Schulsozialarbeit
- Teamfähige, engagierte, verantwortungsbewusste und flexible Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz
- Speditive, exakte und zuverlässige Arbeitsweise

Wir bieten

- Eine selbständige, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem lebendigen schulischen Umfeld
- Zeitgemässe Anstellungs- und Arbeitsbedingungen der Gemeinde St. Moritz
- Einen Arbeitsplatz mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten

Fachliche Auskünfte zur Stelle erteilen Ihnen gerne Tanja Hadzic, Teamleitung Soziales (Tel. 079 507 07 47, tanja.hadzic@stmoritz.ch) und/oder Ulrich Rechsteiner, Gemeindegemeinschaft St. Moritz (Tel. 081 836 30 18, u.rechsteiner@stmoritz.ch). Interessenten/innen wenden sich bitte mit einer schriftlichen Bewerbung in deutscher Sprache, vorzugsweise in elektronischer Form an: Gemeinde St. Moritz, Barbara Stähli, Personalleiterin, Via Maistra 12, 7500 St. Moritz, barbara.staehli@stmoritz.ch.